



# Colegio Bilingüe San Ramón

Corporación Educativa de Occidente

Telefax: 2445-6454 o 2447-1700

Nombre del Estudiante: \_\_\_\_\_.

Marque con una equis ( X ) los libros a comprar y ponga la cantidad que necesita.

**\*Nota: El día de retiro de libros y cuadernos por favor traer el comprobante de pago sin excepción.**

	Libros		Precio	Compra	Cantidad
	<i>Inglés</i>	Longman Pockets 3 Students book	¢ 9,600.00		
<i>Inglés</i>	Longman Pockets 3 Work book w/CD	¢ 8,350.00			
<i>Inglés</i>	MCP Phonics K	¢ 7,500.00			
<i>Preparatoria</i>	Primeros números	¢ 13,500.00			
<i>Preparatoria</i>	Pinocho	¢4,000.00			
<i>General</i>	1 Cuaderno de 100 hojas <b>Anaranjado</b> para mensajes	¢ 2,000.00			
<i>General</i>	1 Cuaderno de 100 hojas <b>Verde</b> para trabajo en clase	¢ 2,000.00			
<i>General</i>	1 Cuaderno de 100 hojas <b>Azul</b> para tareas	¢ 2,000.00			
<i>General</i>	1 Cuaderno de 100 hojas <b>Rojo</b> para dictados	¢ 2,000.00			
<i>Inglés</i>	Software Imagine Learning	\$50			
<i>Obligatorio</i>	Reglamento Institucional (descarga gratuita de <a href="http://www.colegiobilinguesr.com">www.colegiobilinguesr.com</a> )	¢ 0.00			

Total de la compra: ¢ \_\_\_\_\_.

Banco en el que realizó la transferencia:

( ) **Banco Nacional:**

**Cédula Jurídica: 3-101-173037**

100-01-020-004153-9 / 15102010010041535

( ) **Banco de Costa Rica:**

( ) **Cuenta en dólares banco Nacional:**

255-0004459-8 / 15201255000445988

100-02-02-600352-7 / 15102010026003525

Número de Comprobante Bancario: \_\_\_\_\_.

Nombre persona responsable: \_\_\_\_\_.

Teléfono: \_\_\_\_\_.

Firma: \_\_\_\_\_.



# Colegio Bilingüe San Ramón

Corporación Educativa de Occidente

Telefax: 2445-6454 o 2447-1700

## Para uso de Oficina

Fecha de entrega: \_\_\_\_\_ . Recibo de cancelación número: \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
Firma funcionario que entrega

\_\_\_\_\_  
Firma persona que retira

## Colegio Bilingüe San Ramón

Lista de materiales de Preparatoria para el año escolar 2017.

Además de los materiales que se exponen en la plantilla anterior, deben de adquirir:

### Libros y Folletos



\* Folleto “**Mis primeras destrezas**”.

\* Este folleto se venderá durante la primera semana de clases por parte de las docentes de Preparatoria.

### Cuadernos

\* Los cuadernos que se utilizarán en el curso lectivo 2017 están incluidos dentro del paquete de libros que se venderán en la institución. Todos los cuadernos deben de estar rotulados con el nombre del niño (a) por fuera y la asignatura correspondiente

**\* Por favor no adquirir cuadernos en otro lugar ya que únicamente se utilizarán los que la institución venderá.**

\* Por favor que el bulto sea tipo **mochila**, con un tamaño apropiado para que en el quepan los cuadernos de tamaño grande . Que sea **sin ruedas** por favor .

### Fotos

- **2 Fotos tamaño pasaporte .**



### Otros Materiales de uso personal

- Un **fólder** tamaño legal , forrado y con el nombre del niño (a) por fuera .



# Colegio Bilingüe San Ramón

Corporación Educativa de Occidente

Telefax: 2445-6454 o 2447-1700

- **Cartuchera de trabajo diario** : lápices de color, lápiz de escribir , maquinilla , borrador , tijera y goma . Cada uno de estos materiales tienen que tener el nombre del niño o niña .
- **Cartuchera de higiene bucal** : cepillo de dientes y pasta .
- **1 Colchoneta** (se vende en el colegio).
- **Un alcohol en gel** pequeño o mediano .
- **Un pañito pequeño** que deberá usarlo el niño o niña en su lonchera , con el fin de colocarlo en la mesa a la hora de la merienda , para poner encima su comida. Este pañito deberá ser lavado en sus hogares cada vez que lo amerite .



**Nota :** Todos estos materiales de uso personal deben venir con el **nombre del niño** (a).  
Las cartucheras , pañito y el alcohol en gel deberán llevarlos todos los días en su bulto personal .

## La lista de materiales de uso común

- Una resma de hojas boon
- 100 hojas boon de colores variados .
- 4 foam escarchados de colores variados.
- 1 metro de plástico adhesivo .
- 1 paquete de Stickers ( Deben ser educativos , pues serán utilizados como aliciente en los trabajos , pueden tener frases como buen trabajo , caritas felices o estrellas ) . Preferiblemente de Rincón Educativo .
- 2 paquete de papel cartulina de colores variados y fuertes.
- 1 libro de cuentos apropiado para niños de 5 años, con ilustraciones grandes.
- 1 goma líquida marca Pritt de 225 g .
- Una barra de goma Pritt .
- 1 rollo de masking tape marca Scotch Brand .
- Un paquete de paletas de colores.
- Una caja de bolsas ziploc ( elegir entre los tres tipos de tamaño , grande , mediano o pequeña).



## Aseo

- 2 rollos de toallas de papel ( de las que se usan en la cocina ).
- 1 tarro de toallitas desinfectantes húmedas . Marca Clorox o Lysol.



# **Colegio Bilingüe San Ramón**

**Corporación Educativa de Occidente**

Telefax: 2445-6454 o 2447-1700

---

- 1 Lysol spray
- 1 caja de Klennex .
- 1 paquete de toallas húmedas.
- Un paño de tamaño mediano para la pañera y de uso común .

## **Fecha y forma de entrega de materiales**

Todos estos materiales , incluyendo libros y cuadernos , deberán ser entregados los días : Lunes 6, Martes 7 de febrero del 2017 , de 8 am a 12 md. En una bolsa plástica con el nombre del niño(a) por fuera.

## **Fecha de inicio de clases**

El niño o niña deberá presentarse a clases el **lunes 13 de febrero** con su bulto , adentro deberá traer solamente : Cuaderno de mensajes , cartuchera de trabajo en clase y cartuchera de higiene personal y merienda .

Teacher de Preparatoria

Un nuevo año escolar va a comenzar .  
Un año cargado de alegrías , aprendizaje , sueños , amor y juegos .  
Seguiremos compartiendo el AMOR por educar .